



universitas
MALIKUSSALEH

KEMENTERIAN

PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS MALIKUSSALEH

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Kampus Bukit Indah Jln. Samudera No. 8 Kecamatan Muara Satu

Telepon. (0645) 41373-40915 Faks. 0645-44450

Lama: <http://www.fisip.unimal.ac.id> Email: fisip@unimal.ac.id

NOMOR SOP	3271/UN45.1,2/ot.01,00/2021
TGL. PEMBUATAN	21 Oktober 2021
TGL. REVISI	11 November 2021
TGL. EFEKTIF	01 Desember 2021
DISAHKAN OLEH	



Dr. MNAZARUDDIN, SS., M.Si
NIP. 197305152002121001

DASAR HUKUM		KUALIFIKASI PELAKSANA	
1.	Undang-Undang Republik Indonesia No. 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi	1.	Menguasai peraturan di bidang Pendidikan Tinggi
2.	Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi	2.	Menguasai Komputer
3.	Permenpan RB Nomor 35 Tahun 2012 Tentang Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan	3.	Menguasai Aplikasi belajar online seperti elearning, Zoom, google meet dan Lain-lain
4.	Keputusan Rektor Universitas Malikussaleh Nomor 4353/UN45/DT/2015 Tahun 2015 Tentang Pedoman Akademik Program Diploma Tiga, Sarjana dan Magister di Lingkungan Universitas Malikussaleh		
KETERKAITAN		PERALATAN/PERLENGKAPAN	
1.	SOP Pengajaran	1.	Peraturan Perundang-undangan
2.		2.	Perangkat Komputer
		3.	Alat Tulis Kantor
PENCATATAN DAN PENDATAAN			
			Arsip Manual dan Digital

SOP PERKULIAHAN DARING

No	Kegiatan	Pelaksana					Kelengkapan	Mutu Baku			Keterangan
		Mahasiswa	Dosen	Ketua Prodi	Petugas Portal Eiaeraning	Waktu		Output			
1	Registrasi Perkuliahan daring						Pendaftaran ulang kuliah	15 menit	Mahasiswa aktif		
2	Jadwal Daftar Pengampu MK						Penyusunan jadwal mengajar	1 Minggu	Jadwal tersusun		
3	Akses Kuliah Daring						Input jadwal perkuliahan kedalam eiaeraning	1 Hari	Mata Kuliah sudah terinput kedalam Eiaerning		
4	Enrolment Mata Kuliah & Kelas Daring						Mahasiswa melakukan enrol kelas sesuai dengan jadwal	15 menit	Mahasiswa sudah enrol kedalam kelas eiaerning		
5	Menyusun Materi Perkuliahan						Draf materi dalam bentuk power Poin	15 menit	materi sudah sdusun		
6	Upload Materi						Materi Perkuliahan diupload kedalam eiaerning	15 menit	Materi terupload		
7	Mengikuti Perkuliahan						Mahasiswa mengikuti perkuliahan melalui eiaerning dan tatap muka menggunakan aplikasi Zoom atau google meet	15 menit	Drafra Kehadiran		
8	Mengerjakan Soal						Lembar soal	3 Jam	Lembar Jawaban Soal		
9	Pelaporan Nilai Mahasiswa dan Laporan Kuliah Daring						DPNA	1 Minggu	DPNA telah tersi		
10	Selesai						Selesai		selesai		

B. Dokumen Persyaratan

a. Pembelajaran Daring	<ol style="list-style-type: none">1 Mahasiswa mengikuti perkuliahan sesuai dengan jadwal perkuliahan.2 Mahasiswa mengikuti perkuliahan online sesuai dengan instruksi dosen sesuai dengan jam perkuliahan.3 Mahasiswa dapat melaksanakan komunikasi 2 (dua) arah selama perkuliahan online berlangsung.
b. Tenaga Kependidikan	<ol style="list-style-type: none">1 Memastikan semua transaksi akademik yang dibutuhkan Sistem Informasi Akademik terisi dengan baik dan benar.
c. Dosen.	<ol style="list-style-type: none">1 Dosen wajib melaksanakan perkuliahan secara Daring/online sesuai jadwal yang telah disahkan oleh Pimpinan Fakultas,2 Dosen berpakaian rapi dan memperhatikan estetika ruangan pada saat menggunakan aplikasi video conference/Zoom