



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS MALIKUSSALEH

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Kampus Bukit Indah Jln. Sumatera No. 8 Kecamatan Muara Satu

Kota Lhokseumawe

Telepon 0645-44450 / Faks. 0645-44450

Laman: <http://www.fisip.unimal.ac.id> Email: fisip@unimal.ac.id



NOMOR SOP	3253 /UN45/TD.06/2021	
	TGL. PEMBUATAN	21 OKTOBER 2021
	TGL. REVISI	11 NOVEMBER 2021
	TGL. EFEKTIF	1 DESEMBER 2021
DISAHKAN OLEH DEKAN		
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK	BIMBINGAN TUGAS AKHIR	
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional ;	1. Mampu mengoperasikan Komputer.	
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi ;	2. Mengetahui persyaratan Bimbingan Tugas Akhir.	
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;	3. Memahami proses Pelaksanaan Bimbingan Tugas Akhir.	
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.		
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
1. SOP Registrasi	1. PC/Laptop	
2. SOP Bebas Plagiasi	2. Printer;	
3. SOP Pelaksanaan Seminar Proposal Penelitian	3. Kertas;	
	4. Alat Tulis;	
	5. Buku agenda;	
	6. Jaringan Internet.	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
Bagi Mahasiswa Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Malikussaleh yang akan melaksanakan Bimbingan Tugas Akhir dilaksanakan untuk 1 (satu) semester berjalan.	Dokumen disimpan sebagai arsip dan sebagai bukti bahwa mahasiswa sudah melakukan bimbingan tugas akhir.	

A. Flowchart

No	Kegiatan	Mutu Baku					Waktu	Output	Keterangan
		Mahasiswa	Dosen Pembimbing II	Dosen Pembimbing I	Kaprodi	Kelengkapan			
1	Mahasiswa menerima SK Bimbingan Tugas Akhir						15 menit	Diterima SK	
2	Mahasiswa menjumpai Pembimbing II untuk melakukan bimbingan					3 bulan	Hasil Bimbingan	Dalam proses bimbingan, jika mahasiswa mengalami kesulitan dapat melakukan koordinasi kepada Kaprodi.	
3	Dosen Pembimbing II menyetujui (acc) untuk melanjutkan ke Dosen Pembimbing I					15 menit	Proposal/ Skripsi di acc		
4	Mahasiswa menjumpai Pembimbing I untuk melakukan bimbingan					3 bulan	Bimbingan proposal/ skripsi		
5	Dosen Pembimbing I menyetujui (acc) untuk daftar seminar/ujian tugas akhir					15 menit	Proposal/ Skripsi di acc untuk daftar seminar/ ujian tugas akhir		

B. Dokumen Persyaratan:

JENIS USULAN	JENIS DOKUMEN
Bimbingan Tugas Akhir	<ol style="list-style-type: none">1. Kartu Rencana Studi (KRS).2. Kartu Bimbingan Tugas Akhir.3. Transkrip dan Raport.4. SK Bimbingan.5. Proposal/Skripsi